

## SCHEDA DI ISCRIZIONE

**Percorso di alta formazione in Gestione delle Aziende Edili e Immobiliari (marzo - dicembre 2013)**

### Dati del partecipante

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ Titolo di studio \_\_\_\_\_  
Indirizzo \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
Cell. \_\_\_\_\_ Altro recapito Tel. \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_  
Azienda/Istituto \_\_\_\_\_ Sede \_\_\_\_\_ Settore \_\_\_\_\_  
Fatturato \_\_\_\_\_ Dipendenti (n.) \_\_\_\_\_  
Attività internazionali dell'azienda (indicare il Paese di riferimento e il tipo di attività: import, export, produzione, distributori ecc.) \_\_\_\_\_  
Ruolo \_\_\_\_\_ Anzianità ruolo (anni) \_\_\_\_\_

*Tutti i campi sono obbligatori*

### Quota di partecipazione e termini di pagamento

**Corso in Gestione delle Aziende Edili:** € 6.000,00 +

I.V.A. 21% da versare in tre rate:

- € 2.000,00 + I.V.A. 21% alla conferma della partecipazione

- € 2.000,00 + I.V.A. 21% entro il 29 marzo 2013

- € 2.000,00 + I.V.A. 21% entro il 28 giugno 2013.

**Corso in Gestione delle Aziende Immobiliari:** €

3.000,00 + I.V.A. 21% da versare in due rate:

- € 1.500,00 + I.V.A. 21% alla conferma della partecipazione

- € 1.500,00 + I.V.A. 21% entro il 31 ottobre 2013.

**Corso in Gestione delle Aziende Edili e Immobiliari:** €

8.000,00 + I.V.A. 21% da versare in tre rate:

- € 2.500,00 + I.V.A. 21% alla conferma della partecipazione

- € 3.000,00 + I.V.A. 21% entro il 30 aprile 2013

- € 2.500,00 + I.V.A. 21% entro il 30 settembre 2013.

**Frequenza a singoli moduli:** € 400,00 + I.V.A. 21% a giornata, da versare almeno 5 giorni lavorativi prima della data di inizio delle lezioni.

### Modalità di adesione

Per aderire è necessario compilare, sottoscrivere e inviare, per ogni partecipante, tutte le pagine della presente scheda di iscrizione almeno 5 giorni lavorativi prima della data di inizio del corso o del modulo a:

Fondazione CUOA, Segreteria Executive Education, Villa Valmarana Morosini, 36077 Altavilla Vicentina (VI).

La documentazione può essere anticipata via fax 0444 333991 o e-mail [executive@cuoa.it](mailto:executive@cuoa.it).

### Modalità di pagamento

Il pagamento della quota dovrà avvenire tramite assegno bancario/circolare non trasferibile, intestato a Fondazione CUOA o tramite bonifico bancario, beneficiario Fondazione CUOA IBAN IT86P020086010000003868026 Unicredit S.p.A. Filiale di Altavilla Vicentina, codice ABI 02008, codice CAB 60100 CIN P c/c n. 000003868026.

Riferimenti per le Pubbliche Amministrazioni: Unicredit S.p.A. Filiale di Altavilla Vicentina, ABI 02008, CAB 60100, CIN O, IBAN IT56O0200860100000101174432.

### Rinuncia al corso

Ad iscrizione avvenuta, in caso di mancata partecipazione al corso, la rinuncia dovrà essere comunicata per lettera o via fax entro il quinto giorno lavorativo precedente la data di inizio corso. In tal caso il CUOA tratterà il 30% della quota di partecipazione, provvedendo, comunque, alla consegna del materiale didattico. In caso di rinuncia oltre il termine di cui alla precedente clausola, il CUOA fatturerà per intero la quota di partecipazione al corso.

### Modifiche al programma e annullamento del corso

In caso di mancato raggiungimento del numero minimo di iscritti, verrà comunicato tempestivamente l'annullamento dell'iniziativa e sarà obbligo della Fondazione CUOA provvedere al rimborso della quota versata per l'iscrizione. Fondazione CUOA, inoltre, in funzione di specifiche esigenze didattiche e organizzative, si riserva la facoltà di apportare variazioni relative a date e docenti.

### Sede del corso

Il corso si svolge presso la sede della Fondazione CUOA, Villa Valmarana Morosini, Via Marconi, 103, Altavilla Vicentina (VI). In caso di attività didattiche ospitate presso altra sede Fondazione CUOA darà tempestiva comunicazione.

La Fondazione CUOA ha sede in una villa storica. Per eventuali segnalazioni connesse alla presenza di barriere architettoniche, contattare la Segreteria Executive Education, tel. 0444 333703.

**Orario delle lezioni:** venerdì 9.00-17.00 e sabato 9.00-14.00.

Ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 196/2003, La informiamo che i dati personali raccolti saranno trattati da Fondazione CUOA, Titolare del trattamento, in forma cartacea o informatica per esigenze contrattuali e di Legge, nonché per consentire una efficace gestione dei rapporti commerciali. Gli indirizzi di posta elettronica forniti potranno essere utilizzati per l'invio di materiale pubblicitario relativo ai servizi analoghi a quelli oggetto del rapporto commerciale in essere. I dati potranno essere diffusi, comunicati in Italia e all'estero per le finalità sopra indicate a soggetti che possono accedere ai dati in forza di disposizione di Legge, di regolamento o comunitaria, Istituti di credito, ad avvocati e consulenti legali, per l'esecuzione di attività giurisdizionali, a consulenti fiscali, aziendali, per le necessarie attività di contabilità, a società di assicurazione, a professionisti, a società di servizi, a software house che operano per conto della Fondazione, ad altri Titolari del trattamento per le finalità di gestione di attività

nell'ambito di operatività della Fondazione, nel rispetto della riservatezza e sicurezza dei dati. Possono venire a conoscenza dei Suoi dati, in qualità di Responsabili o incaricati, il personale e i collaboratori della Fondazione. Lei ha la facoltà di esercitare, riguardo all'esistenza e al trattamento dei dati, i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 196/2003, con richiesta per iscritto a Fondazione CUOA – Segreteria Executive Education, Via G. Marconi 103, 36077 Altavilla Vicentina (VI). Per presa visione dell'informativa art. 13 D. Lgs. 196/2003, ivi compresi

- la diffusione dei dati identificativi, per la quale esprime consenso ☐ SÌ ☐ NO

- il trasferimento all'estero dei dati, anche sensibili ed anche verso Paesi non appartenenti all'U. E. per i quali esprime il consenso ☐ SÌ ☐ NO

Data \_\_\_\_\_ Firma per accettazione e autorizzazione al trattamento (con timbro, se azienda) \_\_\_\_\_

## SCHEDA DI ISCRIZIONE

### Percorso di alta formazione in Gestione delle Aziende Edili e Immobiliari (marzo - dicembre 2013)

**Sconti:** è previsto uno sconto per una delle seguenti categorie (non cumulabili)

#### Per le Imprese, gli Enti e le Organizzazioni

- ☐ Socio fondatore della Fondazione CUOA (20%)
- ☐ Socio sostenitore della Fondazione CUOA (15%)
- ☐ Partner della Fondazione CUOA (10%)

#### Per le Persone

- ☐ Iscrizione a titolo individuale (10%)
- ☐ Alumni Master e corsi executive CUOA (sconto complessivo del 20%)

A chi collabora con la Fondazione CUOA sono riservati particolari vantaggi.

**Sconti ulteriori cumulabili fino a un massimo di 2 opzioni (da calcolarsi sull'importo al netto dello sconto segnalato alla voce precedente)**

- ☐ **Be First:** 5% di sconto applicabile per iscrizione e pagamento anticipati di almeno tre settimane rispetto alla data di inizio del corso o del modulo didattico scelto. La promozione si riferisce alla data di ricezione della scheda e al pagamento.
- ☐ **PayFull:** sconto del 5% in caso di pagamento immediato dell'intera quota di partecipazione.
- ☐ Iscrizione di più collaboratori della stessa azienda (5% applicabile dalla 2<sup>a</sup> iscrizione).

#### Calendario lezioni

<input type="checkbox"/> 1-2/03 e 12/04/2013	Project Management	€ 1.200,00 + I.V.A. 21%
<input type="checkbox"/> 8-9/03 e 13/04/2013	Controllo di gestione	€ 1.200,00 + I.V.A. 21%
<input type="checkbox"/> 5-6/04/2013	Accesso al credito ed effetti fiscali nell'edilizia	€ 800,00 + I.V.A. 21%
<input type="checkbox"/> 3-4/05/2013	Contrattualistica e budget del personale	€ 800,00 + I.V.A. 21%
<input type="checkbox"/> 17-18/05 e 24/05/2013	Amministrazione e bilancio	€ 1.200,00 + I.V.A. 21%
<input type="checkbox"/> 25/05 e 7/06/2013	Finanza base	€ 800,00 + I.V.A. 21%
<input type="checkbox"/> 28/06, 20/07 e 26/07/2013	Analisi e pianificazione strategica	€ 1.200,00 + I.V.A. 21%
<input type="checkbox"/> 12-13/07 e 27/07/2013	Organizzazione del lavoro	€ 1.200,00 + I.V.A. 21%
<input type="checkbox"/> 13-14/09/2013	Come progettare e fare business all'estero	€ 800,00 + I.V.A. 21%
<input type="checkbox"/> 27-28/09/2013	Il mercato e le operazioni immobiliari	€ 800,00 + I.V.A. 21%
<input type="checkbox"/> 11-12/10 e 25-26/10/2013	Dalla progettazione alla costruzione	€ 1.600,00 + I.V.A. 21%
<input type="checkbox"/> 8-9/11 e 22-23/11/2013	Marketing delle operazioni immobiliari	€ 1.600,00 + I.V.A. 21%
<input type="checkbox"/> 30/11 e 6-7/12/2013	La vendita nelle operazioni immobiliari	€ 1.200,00 + I.V.A. 21%
<input type="checkbox"/> 13-14/12/2013	La gestione straordinaria dell'insolvenza	€ 800,00 + I.V.A. 21%

#### Utilizzo fondi interprofessionali:

- ☐ SÌ ☐ NO

se SÌ ☐ Indicare codice del piano \_\_\_\_\_ ☐ Piano in attesa di approvazione

#### La fattura va intestata a \*:

\* compilare tutti i campi

Ragione sociale o Cognome e Nome \_\_\_\_\_  
 Indirizzo \_\_\_\_\_  
 CAP \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
 Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_  
 Codice Fiscale \_\_\_\_\_ P. I.V.A. \_\_\_\_\_  
 Data \_\_\_\_\_  
 Firma per accettazione (con timbro, se azienda) \_\_\_\_\_

#### Come ha appreso dell'esistenza del corso?

- ☐ Sito Fondazione CUOA
- ☐ Direzione dell'azienda
- ☐ Consulenti
- ☐ Partecipazione ad incontri presso il CUOA (seminari, workshop ecc.) (specificare) \_\_\_\_\_
- ☐ Ex allievi CUOA
- ☐ Colleghi
- ☐ Amici/parenti
- ☐ Direct mailing Fondazione CUOA

- ☐ Partecipazione ad altre iniziative di formazione promosse dal CUOA (*specificare*) \_\_\_\_\_
- ☐ Inserzioni sulla stampa (*specificare*) \_\_\_\_\_
- ☐ Newsletter (*specificare*) \_\_\_\_\_
- ☐ Link da siti o da motori di ricerca (*specificare*) \_\_\_\_\_
- ☐ Fiere e convegni (*specificare*) \_\_\_\_\_
- ☐ Altro (*specificare*) \_\_\_\_\_

Servizi disponibili all'interno della Fondazione CUOA: Biblioteca ([www.bibliotecacuoa.it](http://www.bibliotecacuoa.it)), Centro Congressi CUOA ([www.centrocongressicuoa.it](http://www.centrocongressicuoa.it)), Hotel College Valmarana Morosini e Ristorante Self Service Il Desco ([www.hotelvalmarana.it](http://www.hotelvalmarana.it)).